



Liceo Classico Statale “Francesco Stelluti”

Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale

Accreditato presso Regione Marche per obbligo formativo, formazione superiore, formazione continua

Scuola polo per certificazioni di informatica EIPASS

via Rinalda Pavoni, 18 – 60044 **Fabriano** (AN) – tel. 0732-21977 – fax 0732-248147 www.liceostelluti.edu.it



Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata

Approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 5 ottobre 2020

Revisione n. 3.0 – ottobre 2020

Il Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata del Liceo Stelluti recepisce il DM n. 39 del 26 giugno 2020 e lo attua sulla base delle “Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39” emanate dal Ministro dell’Istruzione con DM n. 89 del 7 agosto 2020.

Definizione di Didattica Digitale Integrata

È una modalità da utilizzare per necessità di contenimento del contagio oppure per necessità di sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti. Andrà utilizzata in particolare quando la normativa vigente stabilisca l'utilizzo della DaD (Didattica a Distanza), cioè nei casi analoghi a quelli finora verificatisi in occasione della pandemia di COVID-19. Questa procedura s'impone di fatto per questioni di eccezionale emergenza e resta pertanto legata a tali situazioni. Nei casi di:

- lockdown
 - necessità di contenimento del contagio (chiusura parziale prolungata di una classe)
 - studenti non presenti a scuola a causa delle norme anti Covid 19 (assenza prolungata)
- il presente Piano individua i criteri e le modalità per riprogettare l’attività didattica in DDI.

Organizzazione delle attività

Le attività svolte attraverso l’uso di strumenti telematici/informatici possono essere raggruppate in due modalità, sulla base dell’interazione tra docente e gruppo studenti. Le due modalità concorrono, in combinazione, al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento:

Attività sincrone

Rientrano in questo gruppo tutte le attività svolte con interazione in tempo reale tra docenti e studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le video lezioni in diretta (sessioni audio-video in tempo reale);
- le verifiche orali degli apprendimenti svolte anch’esse in diretta;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte del docente.



Attività asincrone

Tutte le attività svolte senza l'interazione in tempo reale tra docenti e studenti. A titolo esemplificativo rientrano nelle attività asincrone:

- l'approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dal docente;
- la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dal docente;
- le esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o la realizzazione di prodotti digitali nell'ambito di un progetto.

Fabbisogno di device

Allo scopo di consentire agli studenti sprovvisti di *device* di seguire le lezioni e le attività proposte, il Liceo Stelluti prevede il comodato d'uso di pc portatili o tablet.

Al personale docente, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

Coerentemente con la Azione#6 del PNSD e con le politiche BYOD anche gli studenti possono utilizzare i *device* di loro proprietà.

Obiettivi

Il Liceo Stelluti assicura il diritto all'istruzione, nonché il successo formativo, di tutti gli studenti.

L'obiettivo è privilegiare il più possibile la presenza a scuola di allievi e docenti, ma in caso di provvedimenti normativi che dispongono la sospensione della didattica in presenza verrà attivata la DaD attraverso la modalità di didattica digitale integrata.

I Dipartimenti disciplinari rimodulano le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli studenti, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

La proposta didattica del singolo docente si inserisce in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa.

Agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, viene consentito per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, anche attivando percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali e con i docenti, ai fini dell'eventuale integrazione degli stessi con attività educativa domiciliare.

Nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di studenti con disabilità, viene privilegiata la frequenza scolastica in presenza, e si prevede l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza solo d'intesa con le famiglie.



I docenti per le attività di sostegno, sempre in presenza a scuola assieme agli studenti, curano l'interazione tra tutti i compagni in presenza e quelli eventualmente impegnati nella DDI, nonché con gli altri docenti curricolari, e mettono a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno in incontri quotidiani.

Il Liceo Stelluti opera periodici monitoraggi al fine di attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, in particolar modo per gli studenti neo-arrivati in Italia, anche con il supporto delle agenzie del territorio, per non trasformare le differenze linguistiche, socio-economico-culturali in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti.

Strumenti da utilizzare

È opportuno preservare il carattere istituzionale della scuola e bisogna evitare di banalizzare la comunicazione didattica come una qualsiasi comunicazione social (soprattutto nella percezione degli studenti). Vanno utilizzati solamente gli strumenti ufficiali che la scuola mette a disposizione che per la DDI sono:

- la posta elettronica del dominio liceostelluti.edu.it (sia per i docenti sia per gli studenti);
- il sito del liceo www.liceostelluti.edu.it;
- il registro elettronico: prevede aree riservate alla didattica e alle comunicazioni giornaliere, che costituiscono una base sicura per la comunicazione *asincrona* con le classi e consentono la distribuzione facilitata di materiali digitali;
- tutte le risorse della piattaforma *G-Suite for Education*. Tutto il personale docente e tutti gli studenti hanno un proprio account con cui accedere ai servizi e alle applicazioni Google;

In via eccezionale, e con il carattere della temporaneità, è anche possibile utilizzare altri strumenti quali ad esempio *whatsapp* o *skype*, ma solo per superare momentanee difficoltà tecniche o in attesa che gli studenti imparino ad interagire con gli strumenti ufficiali di comunicazione sopra richiamati.

Team Digitale

Garantisce il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Orario delle lezioni

Nel caso in cui si renda necessario sospendere le attività didattiche in presenza, anche in parte, a causa delle condizioni epidemiologiche, l'avvicendamento delle materie seguirà il normale orario delle lezioni della didattica in presenza; durante ogni singola ore di lezione sincrona, che rimane di 60 minuti, devono essere previsti gli ultimi 10 minuti di "deaffaticamento". Infatti l'impegno richiesto a studenti e docenti in termini di concentrazione e attenzione nella DaD, di affaticamento della vista e della struttura scheletrico-muscolare è superiore di quello dell'attività svolta in classe, soprattutto nel caso di svolgimento delle lezioni in videoconferenza. Lo schema orario da seguire è:



Prima ora	8:15 – 9:05	Lezione sincrona o asincrona
	9:05 – 9:15	Pausa
Seconda ora	9:15 – 10:05	Lezione sincrona o asincrona
	10:05 – 10:15	Pausa
Intervallo	10:15 – 10:25	
Terza ora	10:25 – 11:15	Lezione sincrona o asincrona
	11:15 – 11:25	Pausa
Quarta ora	11:25 – 12:15	Lezione sincrona o asincrona
	12:15 – 12:25	Pausa
Quinta ora	12:25 – 13:15	Lezione sincrona o asincrona
Intervallo	13:15 – 14:00	
Sesta ora	14:00 – 14:50	Lezione sincrona o asincrona
	14:50 – 15:00	Pausa
Settima ora	15:00 – 15:50	Lezione sincrona o asincrona

Nel corso della giornata scolastica dovrà essere offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento.

Alle attività in modalità sincrona sono dedicate venti ore settimanali con l'intero gruppo classe.

Le rimanenti ore dell'orario settimanale di lezione della classe sono svolte in modalità asincrona utilizzando le metodologie ritenute più idonee. Le lezioni asincrone devono impegnare gli studenti per un tempo uguale alla durata prevista nell'orario scolastico in vigore e devono essere svolte dagli studenti solamente negli intervalli orari nei quali in condizioni di didattica in presenza avrebbero avuto lezione in aula sulla base del calendario scolastico in vigore.

Viene mantenuta la possibilità di assegnare, come prassi, i "compiti per casa".

Fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti, predispone l'orario delle attività educative e didattiche con la quota oraria che ciascun docente dedica alla didattica digitale integrata in modalità sincrona e asincrona, avendo cura di assicurare a tutte le discipline un adeguato spazio su base periodica (1, 2 o 3 settimane a seconda del numero di ore di lezione settimanali di ogni disciplina).



Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, gli studenti nell'impossibilità di recarsi a scuola causa malattia prolungata/isolamento/quarantena seguono le attività didattiche online. L'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra studenti in presenza e a distanza, non trovi la propria ragion d'essere in motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso.

Annotazione sul registro elettronico

I docenti devono annotare tutte le attività sul Registro elettronico, e in particolare le date delle verifiche, al fine di documentare il lavoro svolto, per mantenere il rapporto con le famiglie e gli studenti e per assicurare il necessario coordinamento tra gli insegnanti della classe, garantendo così l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento degli studenti.

Ogni lezione svolta viene annotata e firmata dal docente nel registro elettronico in corrispondenza all'ora prevista dal proprio orario curricolare con indicazione degli argomenti e delle attività svolte. La lezione può avvenire in modalità sincrona o asincrona, che va indicata nel registro elettronico.

Nel caso di modalità sincrona vanno annotati gli assenti, ovvero coloro che non sono connessi. In caso di lezione asincrona tutti gli studenti devono essere indicati come presenti.

Qualora uno studente non segua le lezioni, mantenga comportamenti non consoni durante le stesse o si dimostri negligente nelle attività assegnate, ogni singolo insegnante ha la possibilità di segnalarlo al genitore tramite Registro elettronico.

Inizio di ogni lezione

Sia in modalità sincrona sia in modalità asincrona è opportuno informare preventivamente gli studenti delle attività da svolgere. A tal fine è possibile fare ricorso alla risorsa *classroom* di G-Suite, anche per depositare i materiali didattici da fornire agli studenti o per mettere gli inviti alle lezioni sia sincrone sia asincrone.

In alternativa si può iniziare la lezione con l'invio di un email a tutti gli studenti della classe con l'indicazione delle consegne, del piano didattico generale previsto per quell'ora di lezione e delle eventuali regole di interazione con il docente. A tal fine sono stati creati dei gruppi classe; è sufficiente inviare un solo email al gruppo classe per farlo ricevere a tutti gli studenti.

Setting d'aula

I docenti nel preparare le attività da proporre alla classe in modalità sincrona predispongono un adeguato *setting* "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori. I docenti e tutto il personale della scuola, a vario titolo in contatto video con gli studenti e con le famiglie, rispettano le prescrizioni di cui agli artt. 3 e sgg. del DPR n. 62 del 16 aprile 2013.

Attività extracurricolari

Le attività extracurricolari che possono svolgersi a distanza sono:

- corsi per l'acquisizione di certificazioni linguistiche;



- attività di orientamento e PCTO.

Metodologia e strumenti per la verifica

La lezione in videoconferenza consente la costruzione di percorsi interdisciplinari, nonché di coinvolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a costante confronto, rielaborazione condivisa e costruzione collettiva della conoscenza. Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata: si fa riferimento, ad esempio, alla *didattica breve*, all'*apprendimento cooperativo*, alla *flipped classroom*, al *debate* quali metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli studenti, che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze, evitando pratiche che si sostanzino in un riduttivo studio a casa del materiale assegnato. Vengono privilegiate le seguenti modalità di verifica:

- **Interrogazioni** in videoconferenza partendo da spunti come letture, analisi, esercizi, problemi, immagini, testi, grafici.
- **Test interattivi**, utilizzando Google moduli, Kahoot o strumenti equivalenti. I test dovranno opportunamente essere bilanciati ricorrendo alle modalità di verifica suggerite e riportate di seguito:
 - verifiche formative fornendo dei feedback e favorendo l'autovalutazione;
 - verifiche sommative con riscontri orali e aggiunta di domande a risposta aperta o quesiti personalizzati, per evitare il rischio di plagio o copiatura;
- **Verifiche per competenze**, quali, a titolo esemplificativo sono: commento a testi; creazione e risoluzione di esercizi; mappe; riflessione critica; pagine web (Google Sites); presentazioni multimediali (Prezi, Google Presentazioni, ...); realizzazione di video (Adobe Spark, Powtoon, ...).

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli studenti. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli studenti medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* a ciò dedicati dall'istituzione scolastica.

Valutazione

La valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. In caso di attività prolungata in DaD si può prevedere una riduzione del numero minimo di prove previste.

Si avrà cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La *valutazione formativa* tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

Ciò premesso, si forniscono delle indicazioni al fine di uniformare criteri e modalità relativi alla valutazione degli apprendimenti nella didattica a distanza:



- Gli elementi da valutare continuano a fare riferimento in generale a quelli che sono stati individuati come obiettivi trasversali del biennio o triennio.
- La mancata partecipazione alle attività didattiche a distanza, se non debitamente motivata, influirà in questa fase sulla "valutazione implicita", cioè quella basata sulla validazione del processo formativo in merito a impegno, serietà nello studio, crescita culturale, partecipazione critica, restituzione della consegna entro i tempi indicati dalla stessa, interazione docente-alunno.
- Le verifiche non possono limitarsi a rappresentare un definitivo stato di fatto, ma hanno lo scopo di accertare in un determinato momento il possesso di particolari conoscenze o abilità in vista di un eventuale e auspicabile recupero o, nei casi positivi, di un ulteriore incremento.
- Saranno privilegiate ai fini valutativi le verifiche orali rispetto a quelle scritte.
- Il voto di una verifica orale potrà consistere anche nella valutazione degli interventi a distanza avvenuti in modalità *sincrona*. Parte delle verifiche orali potrà essere svolta sotto forma di test o relazione scritta, secondo le necessità didattiche ravvisate dal docente, valorizzando per quanto possibile la creatività degli studenti.
- La verifica orale deve essere effettuata alla presenza di altri studenti in video-collegamento.

Gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI devono essere riportati nel Registro elettronico con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

Alunni con Bisogni Educativi Speciali

Per gli studenti in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di studenti non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Per gli alunni in situazione di disabilità, tenuto conto delle numerose variabili e della specificità che ciascuna situazione impone, il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato. La sospensione dell'attività didattica non dovrebbe interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione. Per tutti questi studenti il consiglio di classe concorda il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantisce la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, essendo note le difficoltà nella gestione dei materiali didattici ordinari. L'eventuale coinvolgimento degli studenti in parola in attività di DDI complementare dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP.

Per gli studenti ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione. Il Dirigente scolastico attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la didattica digitale integrata.

Docenti assenti

In caso di assenza (malattia o richiesta di permesso) il docente continua a seguire le normali modalità amministrative in vigore, comunicando tempestivamente alla segreteria la malattia, oppure richiedendo anticipatamente il permesso di assentarsi. Il docente assente non verrà sostituito. Si avrà un'ora "di buco" e la segreteria della scuola provvederà ad informare la classe mediante l'invio di un email.



Privacy

Gli strumenti proposti per la Didattica Digitale Integrata sono stati scelti anche in considerazione delle garanzie offerte per la protezione dei dati personali, a tal proposito si sottolinea come la piattaforma *G-Suite* (e relative app) faccia ricorso alle connessioni HTTPS, ossia connessioni cifrate in cui i dati scambiati che transitano online sono protetti tramite crittografia.

Si rende presente che sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, il Ministero dell'Istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche di cui si è in attesa.

Sicurezza

Il Dirigente Scolastico trasmette ai docenti a vario titolo impegnati nella didattica digitale integrata, nel caso in cui essa sia erogata dal loro domicilio, e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza una nota informativa, redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

Rapporti scuola-famiglia

Tutte le comunicazioni, informazioni e relazioni con la famiglia avvengono attraverso il sito web istituzionale www.liceostelluti.edu.it, la posta elettronica e le comunicazioni nel registro elettronico.

L'accesso agli uffici di segreteria, sia per il personale che per gli utenti esterni, viene effettuato in via ordinaria a *distanza* tramite comunicazione elettronica; anche il rilascio di documenti e certificazioni, ove possibile, è effettuato in modalità digitale. Le attività di sportello al pubblico sono limitate alle sole indifferibili urgenze e previo appuntamento tramite email all'indirizzo della scuola anpc03000b@istruzione.it

Sulla base del contesto emergenziale, i colloqui dei genitori con i docenti possono essere effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via email o attraverso la procedura di registrazione presente nel Registro elettronico.

I contatti con i docenti avvengono con il proprio indirizzo istituzionale nome.cognome@liceostelluti.edu.it.

Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico

I percorsi formativi necessari per attivare e potenziare l'esperienza della didattica digitale potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:

- conoscenza e uso delle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
- approfondimento delle metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, *flipped classroom*, *debate*, *project based learning*);
- metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, *flipped classroom*, *debate*, *project based learning*);



- modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
- gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
- privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
- formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Per il personale Assistente tecnico impegnato nella predisposizione degli ambienti e delle strumentazioni tecnologiche per un funzionale utilizzo da parte degli alunni e dei docenti, si prevederanno specifiche attività formative, anche organizzate in rete con altre istituzioni scolastiche del territorio, al fine di ottimizzare l'acquisizione o il rafforzamento delle competenze necessarie allo scopo.

Si ritiene opportuna anche la formazione degli studenti delle classi prime in merito all'uso delle piattaforme didattiche adottate dalla scuola e sulla tematica del *cyberbullismo*.